

Bogotá, D.C.

(562)

Doctora  
Rubith Ofir Tuberquia Avendaño  
Gerente de Educación Posmedia  
Siga@agenciaatenea.gov.co  
rtuberquia@agenciaatenea.gov.co  
Ciudad destino

**Datos Notificación**

Nombres/Apellidos: \_\_\_\_\_

No Identificación: \_\_\_\_\_

Fecha y Hora: \_\_\_\_\_

**Nota:** Los datos de este apartado solo serán diligenciados por la persona quien reciba este documento al momento de la notificación.

Asunto: Reiteración de observaciones pendientes, incumplimiento en entrega de informes y solicitud de justificación técnica y financiera adición presupuestal– Convenios vigentes con el Fondo de Desarrollo Local de Tunjuelito

Respetada doctora:

En el marco de las funciones de supervisión y seguimiento a los convenios suscritos entre la Agencia ATENEA y el Fondo de Desarrollo Local de Tunjuelito, me permito reiterar las observaciones realizadas mediante los oficios radicados No. 20255620285131, 20255620285151, 20255620284941 y 20255620284921 del 30 de septiembre de 2025, así como el requerimiento realizado mediante correo electrónico de fecha 10 de marzo de 2026 y que a la fecha no han sido subsanados por su ustedes.

De acuerdo con lo anterior es de indicar nuevamente en el presente requerimiento que de acuerdo a la revisión de los informes de gestión, se evidenciaron **“inconsistencias y vacíos en la información presentada”**. Asimismo, se solicita información detallada, verificable y actualizada sobre beneficiarios, avances físicos y financieros, bases de datos completas y cumplimiento de los cronogramas de entrega de informes.

A continuación, se reiteran las observaciones sin subsanación pendientes por cada convenio suscrito con la Alcaldía Local de Tunjuelito:

**1. Convenio 2267-2021**

- Aclaración sobre la diferencia entre la meta de 45 beneficiarios y el reporte de 44 en permanencia, así como la incorporación de nuevos beneficiarios.
- Avance físico y financiero del convenio.
- Base de datos completa.
- Cumplimiento del cronograma de informes semestrales.

**2. Convenio 239-2022**

- Aclaración sobre la diferencia entre los 45 beneficiarios aprobados y los 48 reportados en acceso y 46 en permanencia.
- Avance físico y financiero del convenio.
- Base de datos completa.

- Cumplimiento del cronograma de informes trimestrales.

### 3. Convenio 002-2023

- Informe detallado de beneficiarios.
- Avance físico y financiero del convenio.
- Base de datos completa con información individual.
- Inclusión de bases de datos dentro del informe.
- Cumplimiento del cronograma de informes trimestrales.

### 4. Convenio 445-2024

- Aclaración sobre la diferencia entre los 45 beneficiarios aprobados y los 97 reportados.
- Avance físico y financiero del convenio.
- Base de datos completa.
- Cumplimiento del cronograma de informes semestrales.

### 5. Convenio 323-2025 – Observaciones a la base de beneficiarios y criterios de financiación

En lo que concierne al convenio No. 323-2025 el día 9 de marzo de 2026 la Alcaldía Local remitió observaciones sobre la base de beneficiarios cargada por ATENEA, en dicha comunicación se plantearon inquietudes que requieren pronunciamiento de parte de ustedes, y entre esas se encuentran las relacionadas a continuación:

- ¿Cuál fue el criterio para que solo se beneficiaron 19 jóvenes con recursos de la alcaldía y el otro restante cofinanciado?
- ¿Cuál es la razón por la cual 18 de los 19 beneficiarios financiados por el FDLT corresponden a programas técnicos o tecnológicos, y solo uno a educación profesional?
- A qué acontece la ausencia de información solicitada por la JAL: edades, género, grupo poblacional y valor asignado por beneficiario.

Por ende, estas observaciones son fundamentales, dado que, se requiere contar con la información a detalle y la caridad por parte de ustedes a fin de que sea estudiado de forma integral la solicitud de adición presupuestal vigencia 2026 a este convenio en referencia.

De acuerdo con lo anterior me permito solicitar que sea atendido los oficios No. 20255620285131, 20255620285151, 20255620284941 y 20255620284921 del 30 de septiembre de 2025, así como el requerimiento realizado mediante correo electrónico de fecha 10 de marzo de 2026 y adicional se allegue en la menor brevedad posible lo siguiente:

- Los criterios de priorización utilizados para la asignación de recursos del FDLT.
- La justificación técnica de la distribución entre FDL y cofinanciación.
- La explicación de por qué no se priorizó educación profesional cuando existía disponibilidad presupuestal.
- La base de datos completa con las variables faltantes.

## 6. Incumplimiento en la entrega de informes de gestión

Mediante correo electrónico remitido por la profesional de la Alcaldía Local de Tunjuelito el día 10 de marzo de 2026 se les informó que varios informes de gestión se encuentran en estado vencido, por ende, se reitera la solicitud de subsanación:

- Actualmente se encuentran pendientes informes que se encuentran en estado vencido ya que superan las fechas establecidas para su entrega.
- Se reiteran los informes pendientes de los convenios No. 151-2021, 239-2022, 002-2023, 445-2024 y 323-2025, algunos con retrasos superiores a un trimestre.

La ausencia de estos informes afecta directamente la trazabilidad, el control y la supervisión contractual de los convenios en ejecución.

7. Sirvase remitir en archivo editable y certificar los rendimientos financieros generados y apropiados por ATENEA producto de los convenios suscritos.
8. Informar cómo han sido comprometidos y girados los rendimientos financieros generados y apropiados por ATENEA producto de los convenios suscritos

## 9. Solicitud de justificación técnica y financiera de la adición presupuestal convenio interadministrativo No. 323-2025

El día 3 de febrero de 2026, la Agencia ATENEA remitió solicitud mediante el cual se indicó *“esta modificación permitirá apalancar la Convocatoria 5 del programa Jóvenes a la E... por lo cual es necesario que los recursos adicionados sean apropiados a más tardar el 31 de marzo de 2026”*. Sin embargo, una vez revisada por parte de este despacho nos permitimos indicar que la solicitud aportada no constituye una justificación técnica, financiera ni jurídica suficiente para soportar la solicitud de adición presupuestal.

Adicionalmente, en la calculadora remitida por su entidad se señala que el valor a adicionar corresponde a \$2.631.407.014, provenientes de recursos de la vigencia 2026, cuyo total disponible asciende a . \$4.203.095.000.

No obstante, no se explica:

- La metodología utilizada para determinar el valor exacto de la adición.
- Los costos unitarios y supuestos financieros empleados.
- El destino del saldo restante.
- La relación entre esta adición y las inconsistencias identificadas en la base de beneficiarios del convenio 323-2025.

Por lo anterior, se solicita remitir una justificación completa, que incluya:

- Soporte técnico del cálculo del valor solicitado.
- Desglose financiero por rubros, costos unitarios y número de beneficiarios.
- Proyección de ejecución para la vigencia 2026-1.
- Explicación del uso parcial del recurso 2026 y destino del saldo.

Sustento jurídico que permita comprometer recursos de una vigencia futura para un convenio vigencia 2025 que cuenta con recursos disponibles y pendientes de ejecución.

Teniendo en cuenta, la adición solicitada para el convenio 323 del 2025 con presupuesto de vigencia 2026, se solicita detallar lo siguiente:

- ¿Cuántos estudiantes nuevos se beneficiarán con la posible adición al convenio 323-2025 con acceso y sostenimiento a educación, que puedan ser asociados a la meta de la vigencia 2026?
- ¿Cuántos estudiantes se beneficiarán con acceso y sostenimiento a educación, en el nuevo convenio a suscribir en el 2026, con el saldo que quede en el proyecto, luego de la posible adición?

**Solicitud final**

Agradecemos remitir respuesta formal, completa y consolidada, que atienda:

- Las observaciones de los oficios remitidos en la vigencia 2025.
- Las observaciones planteadas del convenio 323-2025.
- La situación de incumplimiento en la entrega de informes.
- La justificación técnica, financiera y jurídica de la adición presupuestal solicitada.

La información requerida es indispensable para garantizar la adecuada supervisión, la transparencia en el uso de los recursos públicos y el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Cordialmente,

**CLAUDIA VERÓNICA COLLANTE DUSSAN**

Alcaldesa Local Tunjuelito

[alcalde.tunjuelito@gobiernobogota.gov.co](mailto:alcalde.tunjuelito@gobiernobogota.gov.co)

Anexos: Carpeta zip "Soportes solicitudes ATENEA"

Proyecto: Karol Nathalia Pulido Llanes – Contratista – Cto. 073-2026 *[Signature]*

Proyecto: Alejandro Perdomo Herrera – Contratista – Cto 056-2026 *ANULAT. Requet!*

Proyecto: Daniel Alejandro Huelgas Gomez – Contratista – Cto. 068-2026 *[Signature]*

Revisó: Leidy Milena Bareño Casas – Contratista – Cto-146-2026 *[Signature]*

Revisó y Aprobó: Hector Camilo Forero Estupiñan – Profesional especializado – Cto 318-2026 *[Signature]*